

****THE ENGLISH POSTING FOLLOWS****

Airbus est un pionnier international de l'industrie aérospatiale. Nous sommes un leader dans la conception, la fabrication et la livraison de produits, services et solutions aérospatiaux à des clients à l'échelle mondiale.

Nous visons un monde mieux connecté, plus sûr et plus prospère.

Constructeur d'avions commerciaux, avec des divisions Espace et Défense ainsi que des Hélicoptères, Airbus est la plus grande entreprise aéronautique et spatiale en Europe et un leader mondial.

Chez Airbus Canada, nos collaborateurs travaillent ensemble à faire évoluer la mobilité partout dans le monde, une bonne idée après l'autre. Si vous avez une bonne idée, nous avons l'environnement pour qu'elle devienne un produit unique ou une expérience client exceptionnelle. Vos idées sont notre énergie.

Dans votre rôle, vous devrez :

- Gérer les priorités pour des projets de développement et/ou de transformation identifiés.
- Faciliter les présentations et réunions multidisciplinaires
- Développer et mettre à jour les plans intégrés.
- Interfacer avec les groupes de gestion de projet/programme, d'ingénierie et d'intégration avion,
- Identifier et signaler les risques et les problèmes en supportant la mise en place des plans d'atténuation.
- Veiller à la revue et à la mise à jour et l'approbation des livrables conformément aux besoins du programme.
- Vos tâches quotidiennes nécessiteront un leadership proactif dans la résolution de problèmes, le suivi des actions, la coordination et la communication.

En tant que candidat idéal,

- Vous avez idéalement une expérience et de l'intérêt pour l'aéronautique.
- Vous faites preuve d'excellentes compétences en communication orale et écrite en Français et en Anglais.
- Vous possédez des compétences supérieures dans MS Office, notamment MSProject, PowerPoint et Excel ainsi que les outils de la suite Google
- Vous avez de solides capacités à interagir avec les nombreux partenaires impliqués.

Veillez télécharger votre curriculum vitae.

L'utilisation du genre masculin a été adoptée afin de faciliter la lecture et n'a aucune intention discriminatoire.

Airbus Canada souscrit au principe d'équité en matière d'emploi et encourage les femmes, les autochtones, les personnes handicapées et les membres des minorités visibles à soumettre leurs candidatures.

Airbus is an international pioneer in the aerospace industry. We are a leader in the design, manufacture and delivery of aerospace products, services and solutions to customers worldwide. We aim for a better connected, safer and more prosperous world.

Manufacturer of commercial aircraft, with Space and Defense divisions as well as Helicopters, Airbus is the largest aeronautics and Space Company in Europe and a world leader.

At Airbus Canada, our people work together to make mobility evolve around the world, one good idea after another. If you have a great idea, we have the environment for it to become a unique product or a great customer experience. Your ideas are our energy.

In your role, you will:

- Manage priorities for development and/or transformation projects.
- Facilitate multidisciplinary presentations and meetings
- Develop and maintain integrated plannings.
- Interface with project/program, engineering, and aircraft integration groups.
- Identify and report Risks and Issues with support to the mitigation actions.
- Ensure review, update and approval of in line with the program needs.
- Vos tâches quotidiennes nécessiteront un leadership proactif dans la résolution de problèmes, le suivi, la coordination et la communication.
- Your daily tasks will require proactive leadership in problem resolution, tracking of actions, coordination and communication.
-

As our ideal candidate,

- Vous avez idéalement une expérience et de l'intérêt pour l'aéronautique.
- Vous faites preuve d'excellentes compétences en communication orale et écrite en Français et en Anglais.
- Vous possédez des compétences supérieures dans MS Office, notamment MSProject, PowerPoint et Excel ainsi que les outils de la suite Google
- Vous avez de solides capacités à interagir avec les nombreux partenaires impliqués.
- You ideally have experience and interest in aerospace.
- You demonstrate excellent oral and written communication skills in French and in English.
- You have superior skills in MS Office including MS Project, PowerPoint, Excel and GSuite.
- You are a team player who interfaces well with the many business partners involved.

Please upload your resume.

The use of the masculine gender has been adopted for ease of reading and has no discriminatory intent.

Airbus Canada subscribes to the principle of employment equity and encourages women, aboriginals, persons with disabilities and members of visible minorities to apply.